

Championnat Net et Brut par équipes 2019-2020

Organisation d'une journée

Validé le 2 octobre 2019

1 Ce que vous devez faire :

AVANT LA COMPETITION

- Récupérer les lots chez Golf Distribution avant la compétition
- Disposer du fichier Excel pour établir le classement
- Disposer d'un PC portable pour le jour de la compétition
- Imprimer les départs
- Imprimer la feuille Excel des résultats, au cas où....

LE JOUR DE LA COMPETITION

- De préférence, vous serez placé dans les dernières parties. Vous pourrez ainsi vérifier le bon cadencement des départs.
- **En cas de forfait de joueurs, les départs ne doivent pas être modifiés** (à rappeler également s'il y a un starter officiel) sauf si un joueur se retrouvait seul dans un groupe. Si des joueurs ont intervertis leurs départs de leur propre initiative l'organisateur devra en avvertir le Responsable du Championnat lorsqu'il lui transmettra les résultats,
- A votre retour, en fin de parcours
 - vérifier auprès du golf qu'il n'y a pas de problèmes de carte de score
 - convenez avec le golf de l'heure approximative de la remise des prix et du pot
- Préparer le PC et le fichier Excel pour le calcul des résultats
- Entrer les résultats des joueurs (Brut et Net)
- Si vous disposez d'une clé USB, vous pouvez demander au golf de vous imprimer la feuille de résultats du fichier Excel.
- Résultats et remise des prix
 - Utiliser le document qui vous a été remis avec les dotations et le suivre.
 - Rassembler les joueurs présents et annoncer le classement (3^{ème} puis 2^{ème} puis 1er)
 - Procéder au tirage au sort des lots.
 - Dans le cas où les dotations comprennent des fiches à remplir, les faire remplir et les retourner à Michel MILANO.
- Inviter les joueurs au pot de clôture de la compétition.
- A l'issue du pot, le payer. Ne pas oublier la facture et le justificatif de paiement

APRES LA COMPETITION

- Envoyer au Trésorier (tresorier@agaceca.fr) par mail de préférence la demande de remboursement avec les justificatifs (scanner en PDF).
- Envoyer aux Responsables du Championnat (championnat.net@agaceca.fr) le fichier Excel (**Clt Dxx 2019-2020.xls**) renseigné

Pour toute aide ou conseil complémentaires aux informations dans ce document, vous pouvez contacter le responsable du Championnat ou son adjoint :

- Frédéric DUTHEIL 06.50.20.21.93 championnat.net@agaceca.fr
- Michel DOULET 06.21.63.52.08 championnat.net@agaceca.fr

Pour les questions relatives à la dotation pour la remise des prix, le contact est :

- Michel MILANO 06.13.32.09.74 boutique@agaceca.fr

Documents généraux à connaître (disponible sur le site AGACECA) :

- **Règles AGACECA – FFGolf 2019** : règles générales des compétitions AGACECA,
- **Championnat Net et Brut par équipes Côte d'Azur – Règlement particulier 2019-2020** : règlement spécifique au Championnat Net et Brut par équipe,

Pour information

Ce que les responsables du Championnat font pour chacune des compétitions d'une journée.

- Récupération des inscrits dans l'Extranet le mardi avant la compétition. Les inscriptions sont closes le lundi soir minuit
- Organisation des départs en tenant compte des départs prédéterminés et des organisateurs
- Appel du golf
 - pour valider la réservation
 - pour réserver le pot
 - pour communiquer le nom de l'organisateur
- Préparation du fichier Excel pour le calcul des résultats des équipes (nom, index, statuts de salarié)
- Prise en compte des forfaits éventuels le mercredi et ajustement des départs
- Envoi au golf le jeudi matin :
 - du fichier RMS configuré
 - du PDF des cartes de score pour impression
 - du PDF des départs
- Envoi à l'organisateur
 - Du PDF des départs (**Départs DXXX.pdf**)
 - Du fichier Excel pour le calcul des résultats des équipes et le classement (**Clt Dxx 2019-2020.xlsx**)
 - Des consignes pour le pot

2 Ce que l'AGACECA prépare aussi

- Dotation de la remise des prix et des tirages au sort
- Dépôt de la dotation chez Golf Distribution le jeudi (en principe)
- Envoi d'un mail à l'organisateur pour l'avertir que les dotations sont prêtes